

- Stimmt das Preis/Leistungsverhältnis? Was ist in der Grundvergütung beinhaltet? Gibt es verdeckte Kosten? Wie werden Zusatzleistungen abgerechnet?
- Ist der Verwalter Mitglied im Verband der Immobilienverwalter? Sind alle notwendigen Versicherungen vorhanden insbesondere eine Vermögensschadenshaftpflicht? Finden regelmäßige Fortbildungen der Mitarbeiter statt?
- Wie ist die Hausverwaltung personell aufgestellt? Ist eine ständige Erreichbarkeit gewährleistet? Ist Kontinuität gegeben oder wechseln die Objektbetreuer häufig? Wie zeitnah werden Anliegen bearbeitet?
- Ist die Verwaltung in der Nähe? Finden regelmäßige Vor-Ort-Termine statt? Kann Sie im Notfall schnell dazu kommen? Wie sind die Kontakte zu regionalen Handwerkern? Gibt es weitere verwaltete Objekte in der Nähe, so dass Synergieeffekte entstehen können?
- Wie weit ist die Verwaltung beim Thema „Digitalisierung“? Gibt es bereits eine App oder ein Portal worüber Versicherungsschäden oder Reparaturaufträge gemeldet und abgewickelt werden können? Mit welcher Verwaltersoftware wird gearbeitet? Gibt es Rahmenverträge und Schnittstellen mit Versicherungen, Versorgungsunternehmen, Banken?
- Wann kann ich mit der Wohngeldabrechnung rechnen? Wird hierbei die jeweils aktuellste Rechtsprechung berücksichtigt? Gibt es einen Raum für Eigentümerversammlungen? Werden Unterlagen auch digital zur Verfügung gestellt?
- Welche Zusatzleistungen werden angeboten? Kann uns die Verwaltung bei der Suche nach einem neuen Hausmeister oder Reinigungskräften unterstützen? Wird auch eine Sondereigentumsverwaltung angeboten? Kann Sie auch bei Vermietung oder Verkauf der Immobilie behilflich sein und kennt sich mit regionalen Preisen aus?
- Und zu guter Letzt sollte einfach die Chemie stimmen. Ein respektvolles Vertrauensverhältnis ist die Grundlage einer guten und erfolgreichen Zusammenarbeit!